



**Использование  
фандрайзинга в решении  
управленческих задач  
по организации развивающей  
предметно-пространственной  
ДОО**

*Заведующий МКДОУ №100*

*Вожегова*

*Людмила Алексеевна*



# *Фандрайзинг*

- процесс привлечения внешних, сторонних для компаний ресурсов, необходимых для реализации какой-либо задачи, выполнения проекта или с целью деятельности в целом

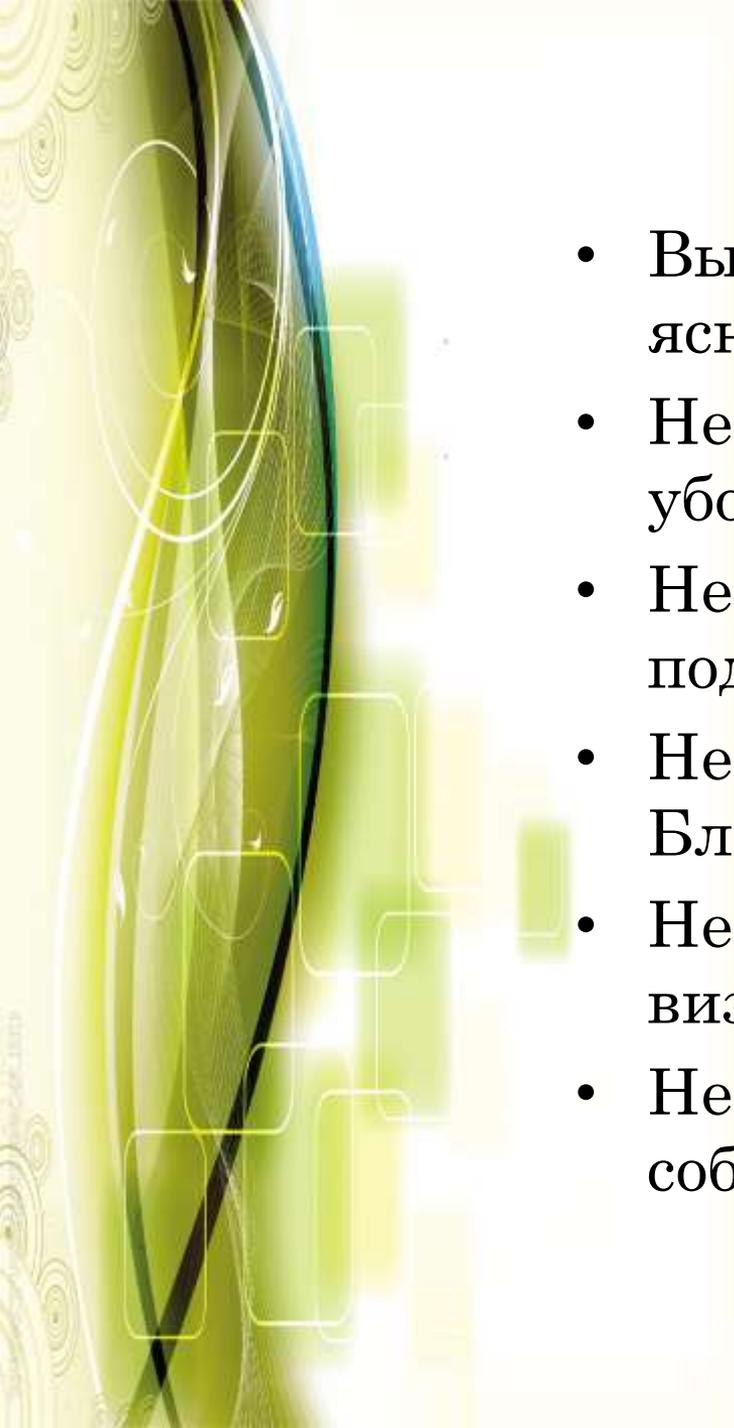


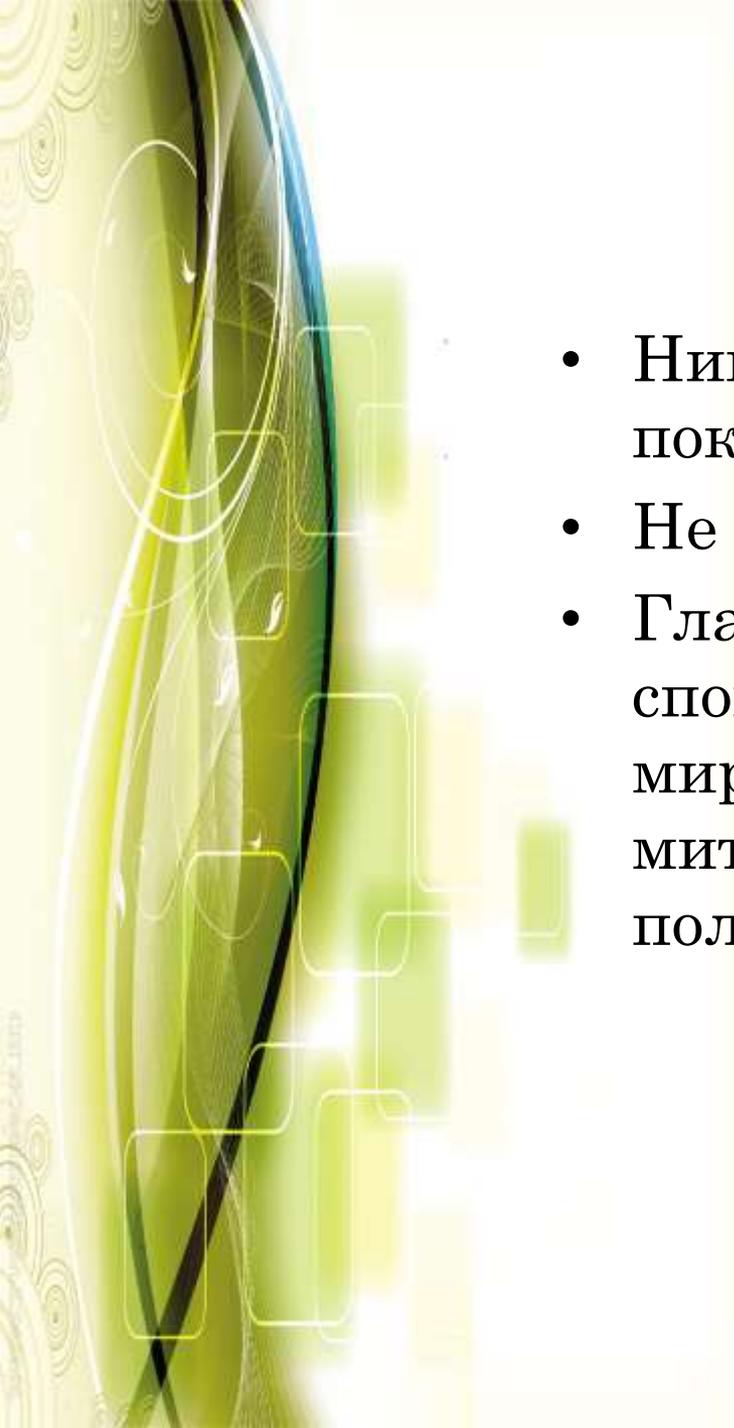
## *Источники дополнительных денежных средств, имущества и услуг*

- использование благотворительной деятельности граждан и организаций;
- заключение договоров дарения и пожертвования

# *Важные моменты*

- Не "наезжайте" - Будьте доброжелательны
- Не перебивайте - Умейте слушать
- Не старайтесь "перевербовать" - Будьте компетентны
- Не отвечайте на вопрос, если не знаете ответа - Не отвечайте на вопрос, если вам его НЕ задали

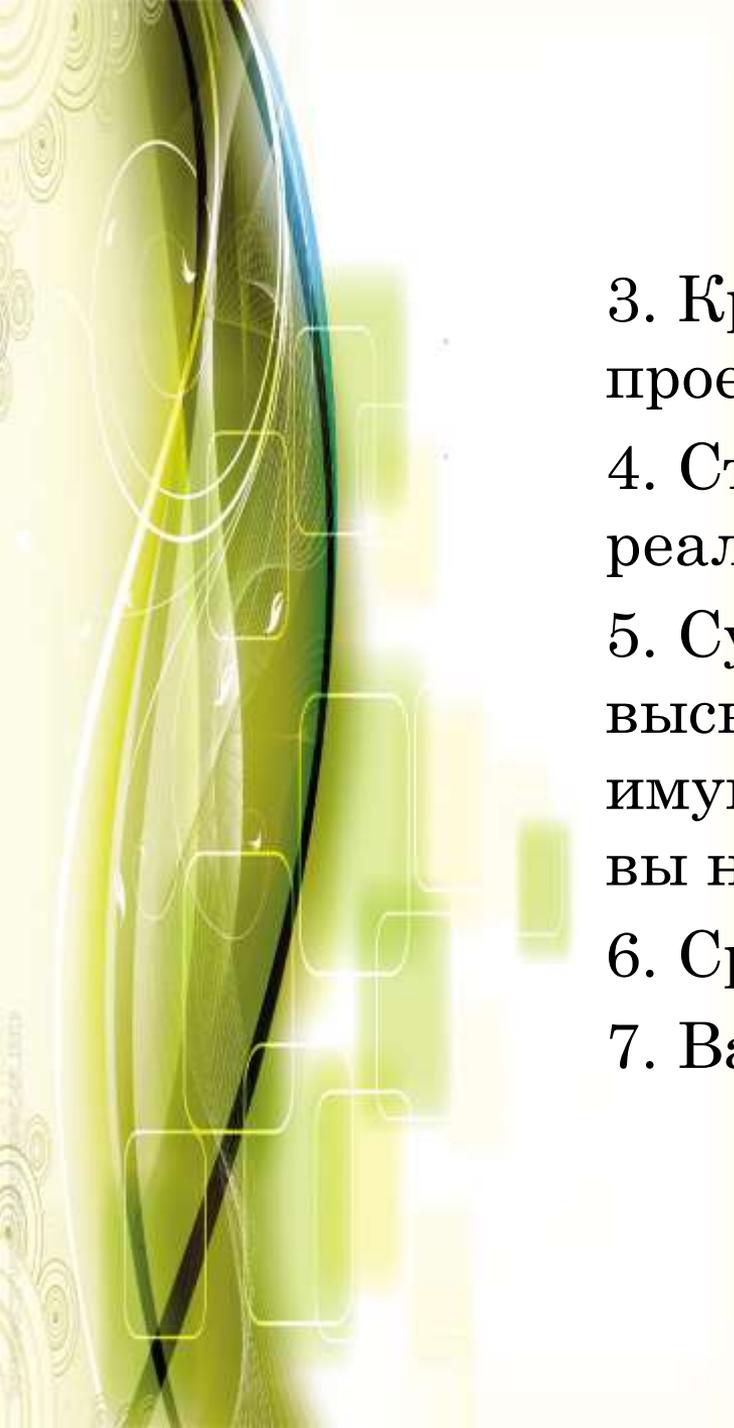
- 
- Выражайте свои мысли кратко и ясно - Просите определенную сумму
  - Не "хвастайтесь" бедностью и убогостью - Говорите о будущем
  - Не обижайтесь - Приводите примеры поддержки
  - Не обманывайте даже по мелочам - Благодарите
  - Не "канючите" - Помните о цели визита
  - Не спорьте - Помните, что ваш собеседник – тоже человек

- 
- **Никогда не опаздывайте !- Умейте показать результаты**
  - **Не превращайте разговор в монолог**
  - **Главная цель Вашего визита к спонсору - НЕ формирование его мировоззрения, НЕ дискуссия и НЕ митинг. **Ваша главная цель - получить пожертвование****

**Помните об этом!**

# *Письмо с просьбой о пожертвовании*

1. "Шапка" (потенциальный адресат)
2. Краткая информация об организации:
  - Название
  - Цель миссия организации
  - Время создания, официальный статус
  - Кто входит в организацию / для кого она работает

- 
3. Краткая информация о программе, проекте (программах, проектах)
  4. Стоимость программы, затраты на реализацию проекта
  5. Суть просьбы! (вы должны высказать просьбу о деньгах, имуществе, или о чем-то другом, в чем вы нуждаетесь)
  6. Срочность ваших нужд
  7. Ваши гарантии (сроки отчетности)

- 
8. Возможный мотив спонсора (почему эта программа или проект заслуживает финансирования)
  9. Механизмы передачи пожертвования или денег
  10. Реквизиты - адрес, телефон, факс, номер счета, электронная почта
  11. С кем контактировать по вопросам, связанным с Вашим письмом

# *Результат*

- спортивный комплекс
- оборудование для участков:  
скамеечки для отдыха, диван-качель с навесом, столы машины
- декоративный бассейн
- обновленные цветники
- поликарбонатное ограждение
- отремонтированный фасад здания



**Спасибо за внимание**