



# **Итоговое собеседование по русскому языку**

**Галина Леонидовна Маренина**  
**Заместитель директора-начальник отдела итоговой аттестации**

## **Нормативное правовое обеспечение**

### **Порядок проведения ГИА 9**

*(утвержден приказом Минпросвещения России  
и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513)*

### **Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку**

*(утвержден распоряжением министерства образования  
Кировской области от 24.01.2019 № 5-31 )*

## Условия допуска к ГИА

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также **имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.**

Пункт 11 Порядка проведения ГИА 9

# Сроки проведения ИС

## Основной срок

13 февраля 2019 года

## Дополнительные сроки

13 марта 2019 года

6 мая 2019 года

## Порядок подачи заявления

**Заявление** на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (*Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, направленные письмом Рособрнадзора от 29.12.2018 № 10-987*)

**Согласие** на обработку персональных данных

Не позднее чем за две недели до начала ИС

ОВЗ – рекомендации ПМПК

Дети-инвалиды – справка, подтверждающая инвалидность

Заявление и согласие на ОПД подаются в ОО, хранятся в ОО

## Продолжительность проведения ИС

Приблизительное время – **15-16 минут**

ОВЗ, дети-инвалиды, обучающиеся на дому –  
увеличение **на 30 минут** (п. 18 Порядка проведения ГИА 9)

В продолжительность проведения ИС не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (*приветствие участника ИС, внесение сведений в ведомость учета проведения ИС в аудитории, инструктаж участника и др.*)

## Подготовка к проведению ИС на уровне ОО

ИС проводится в ОО

В ходе учебного процесса либо вне учебного процесса (*выбор ОО*)

Руководитель ОО (*не позднее чем за 2 недели до начала ИС*) обеспечивает создание:

комиссии по проведению ИС

комиссии по проверке ИС (*только учителя русского языка и литературы*)

## Подготовка к проведению ИС на уровне ОО

Учебные кабинеты для проведения ИС (количество определяется в зависимости от количества участников ИС и количества учителей русского языка и литературы, участвующих в проверке ответов)

Помещение для получения КИМ ИС и внесения результатов ИС в специализированную форму (телефонная связь, принтер, выход в сеть «Интернет»)



# Подготовка к проведению ИС на уровне ОО

## За 3 дня до проведения ИС

Устанавливается ПО «Результаты итогового собеседования»

В ПО загружается XML-файл с внесенными сведениями об участниках ИС (*направляется из РЦОИ*)

# Подготовка к проведению ИС на уровне ОО

## За 1 день до проведения ИС

Получение с сайта ФИПИ (<http://fipi.ru>) критериев оценивания ИС для экспертов

Тиражирование критериев оценивания в необходимом количестве

Получение от РЦОИ списков участников ИС, ведомости учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС, специализированной формы

Проверка списка участников ИС, при необходимости - корректировка

# Документы ИС

Отчеты-Собеседование - Средство просмотра фотографий Windows

Файл Печать Эл. почта Запись Открыть

Планирование ГИА-9 2019

Сбор РБД Обмен данными Поиск Отчеты Администрирование

Отчеты

Собеседование

- ИС-01 Список распределения участников по ОО (места проведения)
- ИС-02 Ведомость учета проведения ИС в аудитории
- ИС-03 Форма протокола эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования
- ИС-04 Специализированная форма черновика для экспертов
- ИС-05 Уведомление на итоговое собеседование

Сбор РБД

Собеседование

Проверка формата

Пользователь: Колесникова Елена Викторовна Версия: 13.01 РЦОИ

14:44 25.01.2019

11:23 28.01.2019

# Документы ИС

## Списки участников ИТОГОВОГО собеседования

### ИС-01. Форма списка участников итогового собеседования

Субъект РФ  Код МСУ  Код ОО

Предмет Итоговое собеседование Дата 13 февраля 2019 г.

№ п.п.	ФИО участника	Класс	Номер аудитории/ отметка о неявке
1	Великоречина Светлана Сергеевна	9	
2	Красняков Кирилл Сергеевич	9	
3	Пасынков Дмитрий Александрович	9	
4	Разумова Ксения Владимировна	9	
5	Рожина Ксения Петровна	9	
6	Старикова Анастасия Геннадьевна	9	
7	Терёхин Константин Викторович	9	
8	Халилов Максим Сергеевич	9	
9	Цуркан Дина Александровна	9	



# Документы ИС

## Протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования

**ИС-03. Форма протокола эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования**

ФИО участника

Класс  Номер аудитории  Номер варианта

№	Критерий	Балл 1 // 0
<b>Задание 1. Чтение вслух</b>		
Ич	Интонация соответствует пунктуационному оформлению текста // Интонация не соответствует пунктуационному оформлению текста	
Тч	Темп чтения соответствует коммуникативной задаче // Темп чтения не соответствует коммуникативной задаче	
<b>Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания</b>		
П1	Все основные микротемы исходного текста сохранены // Упущена или добавлена одна или более микротем	
П2	Фактических ошибок, связанных с пониманием текста, нет // Допущены фактические ошибки (одна и более)	
П3	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа уместно, логично // Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа неуместно и/или нелогично, или приведённое высказывание не включено в текст во время пересказа	
П4	Ошибок нет // Допущены ошибки при цитировании (одна и более)	
<b>Грамотность речи (задания 1 и 2)</b>		
Г	Грамматических ошибок нет // Допущены грамматические ошибки (одна и более)	
О	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более одной орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) // Допущены орфоэпические ошибки (две и более)	
Р	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок // Допущены речевые ошибки (четыре и более)	
Иск	Искажений слов нет // Допущены искажения слов (одно и более)	
<b>Задание 3. Монолог</b>		
М1	Участник справился с коммуникативной задачей. Приведено не менее 10 фраз по теме высказывания. Фактические ошибки отсутствуют // Испытуемый предпринял попытку справиться с коммуникативной задачей, но допустил фактические ошибки, и/или привёл менее 10 фраз по теме высказывания	
М2	Учтены условия речевой ситуации // Условия речевой ситуации не учтены	
М3	Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена // Высказывание нелогично, изложение непоследовательно. Присутствуют логические ошибки (одна или более)	
<b>Задание 4. Диалог</b>		
Д1	Участник справился с коммуникативной задачей. Даны ответы на все вопросы в диалоге // Ответы на вопросы не даны или даны односложные ответы	
Д2	Учтены условия речевой ситуации // Условия речевой ситуации не учтены	
<b>Грамотность речи (задания 3 и 4)</b>		
Г	Грамматических ошибок нет // Допущены грамматические ошибки (одна и более)	
О	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более двух орфоэпических ошибок // Допущены орфоэпические ошибки (три и более)	
Р	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок // Допущены речевые ошибки (четыре и более)	
РО	Речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции // Речь отличается бедностью и/или неточностью словаря, и/или используются однотипные синтаксические конструкции	
<b>Итого:</b>		
		Зачет <input type="checkbox"/> Незачет <input type="checkbox"/>
_____ / _____ / _____		
ФИО эксперта	Подпись	Дата

# Документы ИС

## Специализированная форма черновика для экспертов

Приложение 4. Специализированная форма черновика для экспертов

Номер  
аудитории

ФИО эксперта

№	Номер КИМ (7 цифр)	Фамилия И.О.	Задание 1. Чтение вслух		Задание 2. Пересказ текста с включенным высказыванием				Грамотность речи (задание 1 и 2)				Задание 3. Монолог			Задание 4. Диалог		Грамотность речи (задание 3 и 4)				Общее кол-во баллов	Отметка о зачете
			ИЧ	ТЧ	П1	П2	П3	П4	Г	О	Р	Иск	М1	М2	М3	Д1	Д2	Г	О	Р	РО		

# Проведение ИС

08.00 – получение КИМ ИС

<http://topic9.rustiest.ru>

The screenshot shows the website www.rustest.ru. The header includes the logo of the Federal Center for Testing (ФЦТ) and contact information: Russia, 8 (800) 555-19-81, Moscow, 8 (499) 110-62-80, and email test@rustest.ru. A button for "Версия для слабовидящих" (Version for visually impaired) is also present.

The main content area features several news items:

- График внесения сведений в РИС и ФИС на 2019 год**  
**ГИА-11**  
До 25.01.2019 - внесение сведений об участниках ИС(И) в дополнительный срок  
До 30.01.2018 - распределение участников ИС(И) по местам проведения ИС(И) в дополнительный срок
- Темы итоговых сочинений**  
Ссылка работает только в период проведения мероприятия.
- Материалы для итогового собеседования по русскому языку**  
Ссылка работает только в период проведения мероприятия.
- Рекомендации по ИС-9 (бланковая технология)**  
В разделе "Документы" на странице "Документы Федерального центра тестирования" выложены рекомендации по организации итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
- Методические рекомендации по проведению ГИА-2019**  
В разделе "Документы" на странице "Документы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки" выложены методические документы, рекомендуемые Рособrnнадзором к использованию при

The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray with the date 23.01.2019 and time 8:27.



# Проведение ИС

09.00 – начало ИС

Участники ИС приглашаются в аудитории проведения в произвольном порядке

Участники ИС, прошедшие процедуру ИС, не должны пересекаться с участниками ИС, ожидающими своей очереди

# Проведение ИС

## Экзаменатор-собеседник

Проверка документов участника ИС

Инструктаж

Выдача КИМ ИС

Фиксация времени выполнения заданий

Выполнение роли собеседника (*Регламент выполнения заданий*)

Заполнение ведомости учета проведения ИС в аудитории

# Проведение ИС

## Эксперт

Оценивает ответы участников ИС по специально разработанным критериям

Вносит сведения в протокол эксперта по оцениванию ответов участников ИС (*ФИО участника, номер варианта, номер аудитории, баллы по каждому критерию оценивания, общее количество баллов, отметку «зачет»/«незачет», ФИО, подпись и дату*)

## Проверка и оценивание ИС

### 1 схема

Непосредственно в процессе ответа каждого участника

### 2 схема

После окончания проведения ИС по аудиозаписям

Выбор схемы - 00

Возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников

Прослушивание своего ответа каждым участником (качество записи)

Завершается не позднее чем через 5 календарных дней с дата проведения ИС



# Техническое оснащение ИС

## Потоковая аудиозапись

ПО «**RecStation**» (*разработано специалистами КОГАУ ЦОКО, размещено на сайте «Государственная итоговая аттестация в Кировской области в закрытом разделе «Организаторам»*) )

Программа «**Звукозапись**», установленная в ОС Windows (группа программ «Служебные»)

## Оценивание ответов участников ИС

**«Зачет»** – минимальное количество баллов, определенное критериями оценивания выполнения заданий КИМ (19 баллов, 10 баллов)

*ОВЗ: участники с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития, глухие, слепые, с расстройствами аутистического спектра (не менее 7 баллов за выполнение всей работы).*

*Основание – соответствующие рекомендации ПМПК.*

## Повторный допуск

Получившие по ИС неудовлетворительный результат («незачет»)

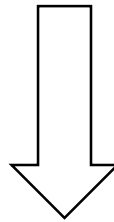
Не явившиеся на ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально

Не завершившие ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально

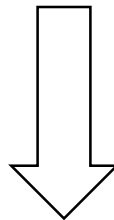


## **Повторная проверка**

**Получение повторно «незачета»**



**Заявление в ОО на проверку аудиозаписи**



**Независимая комиссия**

# Проведение ИС

## Нештатные ситуации

Не явка на ИС – в списках участников в поле «Аудитория» проставляется буква «Н»

Не завершение ИС по уважительным причинам – составление «Акта о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам»

### **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

## Информационное сопровождение

**Рособрнадзор:** <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>

**ФЦТ:** <http://www.rustest.ru/>

**ФИПИ:** <http://fipi.ru/>

**КОГАУ ЦОКО:** <https://ege.43edu.ru/>

**ЧАТ КОГАУ ЦОКО:** [Pruffme.com/landing/43edu/gia9](https://pruffme.com/landing/43edu/gia9)  
(пароль: 20190901) *(в день проведения ИС)*

## **Контактная информация**

**КОГАУ «Центр оценки качества  
образования»**

**610017, г. Киров, Спасская, 67**

**ege@ege.kirov.ru**

**8(8332) 71-44-01**

**«Горячая линия» РЦОИ**

**8(8332) 71-44-06**

**ege\_soko@e-kirov.ru**