

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)

П Р И К А З

06.05.2019

№ 186

г. Киров

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в
Институте на 2019-2021 гг.**

В соответствии с Рекомендациями по разработке и принятию локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции для государственных (муниципальных) учреждений и предприятий, на основании Протокола № 17 заседания Комиссии по противодействию коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 гг. (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.В. Соколова

Принят
 Протокол № 17
 заседания Комиссии по
 противодействию коррупции от
 29.03.2019

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 гг.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции			
1.1.	Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.2.	Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.3.	Проведение опросов среди обучающихся в сфере противодействия коррупции со стороны работников Института в различных формах	Аналитик Учебного отдела Коновалова А.А.	1 раз в квартал
1.4.	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов Института	Начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
2. Совершенствование системы контроля за деятельностью работников Института			
2.1.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, рассмотрение конкретных случаев, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций	Ректор Соколова Н.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.2.	Проверка контрагентов Института на предмет аффилированности с работниками Института	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В.,	Постоянно

		начальник АХО Распопин Д.В., экономист Перминов А.Ю., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников	Ректор Соколова Н.В., проректор по учебной работе Калинин А.А.	Постоянно
2.4.	Контроль за соблюдением работниками ограничений, касающихся получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	Проректор по учебной работе Калинин А.А., аналитик Учебного отдела Коновалова А.А.	Постоянно
2.5.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих полномочий. своевременная корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ректор Соколова Н.В., проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово- юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
2.6.	Реализация комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово- юридического отдела Кетова В.Н.	1 раз в полугодие
2.7.	Организация правового просвещения работников по антикоррупционной тематике	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово- юридического отдела Кетова В.Н.	1 раз в полугодие
2.8.	Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Аналитик Учебного отдела Коновалова А.А., специалист по кадрам Головина М.В.	Ежемесячно
2.9.	Применение к работникам всех предусмотренных законодательством мер ответственности по минимизации/ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Ректор Соколова Н.В.	Постоянно
3. Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг			
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ, ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В., экономист Перминов А.Ю.	Постоянно
3.2.	Анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания	Экономист Перминов А.Ю.	Постоянно

5.3.	Контроль за исполнением контрактов, своевременной реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В., экономист Перминов А.Ю., начальник АХО Распопин Д.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
4. Контроль за использованием и распоряжением государственным имуществом, закрепленным за Институтом на праве оперативного управления			
4.1.	Осуществление контроля исполнения договоров аренды/возмездного и безвозмездного пользования в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	Начальник ФЭО - главный бухгалтер Савиных А.В., начальник АХО Распопин Д.В.	Постоянно
4.2.	Обеспечение гласности и прозрачности в рамках предоставления права оперативного управления имуществом	Начальник АХО Распопин Д.В.	Постоянно
5. Мероприятия по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности Института			
5.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций, мониторинг их реализации	Ректор Соколова Н.В.	Постоянно
5.2.	Оснащение мест приема документов от граждан/ организаций техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись)	Ректор Соколова Н.В., начальник АХО Распопин Д.В.	По согласованию с учредителем, по мере поступления денежных средств
5.3.	Проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч. авансовых отчетов, командировочных расходов и т.п.	Комиссия по проведению внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	В соответствии с Планом работы Комиссии
5.4.	Четкая регламентация расходования денежных средств на представительские нужды	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В.	Постоянно
5.5.	Обсуждение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции эффективности и достаточности мер ведомственного контроля за реализацией полномочий в сферах деятельности с повышенными коррупционными рисками	Ректор Соколова Н.В.	1 раз в полугодие
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Института			
6.1.	Обновление на официальном сайте Института раздела «Противодействие коррупции»,	Проректор по учебной работе Калинин А.А.,	Постоянно

	информирование о проводимых мероприятиях, итогах работы на сайте, в СМИ	начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	
6.2.	Заключение Соглашений о сотрудничестве с общественными организациями	Ректор Соколова Н.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	По мере необходимост и
6.3.	Включение в состав Комиссии по противодействию коррупции представителей общественных организаций	Ректор Соколова Н.В.	По мере выбытия иных членов